

## Voortschrijdend Verslag Calamiteiten Management Team RIVM

Week 13 t/m 19 juli 2020

Onderwerp: Corona juli 2020

Permanente leden: (10)(2e), (10)(2e), (10)(2e), (10)(2e),  
(10)(2e), (10)(2e) (voorzitter CMT), (10)(2e) (secretaris CMT)

Kopie: (10)(2e), (10)(2e), (10)(2e), (10)(2e), (10)(2e), (10)(2e), (10)(2e), MT-RIVM

---

### CMT 14 juli 2020, 14.00

Deelnemers: (10)(2e), (10)(2e), (10)(2e)

GoToMeeting: (10)(2e), (10)(2e), (10)(2e)

#### 1. Opening en vaststelling agenda

De agenda wordt vastgesteld onder toevoeging van het agendapunt dat door (10)(2e) is ingebracht: IV/AV voorzieningen in de vergaderzalen.

#### 2. IV/AV voorzieningen in de vergaderzalen

Nu het op afstand werken een structureel karakter krijgt, vraagt (10)(2e) opnieuw aandacht voor het goed inregelen van de faciliteiten hiervoor, zowel aan de facilitaire kant als de ICT-infrastructuur. Na de vakantieperiode hebben (10)(2e) en (10)(2e) regulier overleggen ingepland over het verder optimaliseren van zaken die samenhangen met zowel informatievoorziening als bedrijfsvoering. Dit punt wordt hierin meegenomen.

#### 3. Opheffen vraag en aanbod triageloket

De nota die (10)(2e) heeft ingebracht spreekt voor zichzelf: alles is ingeregeld om af te schalen en afgestemd met betrokkenen. Laatste aandachtspunt is de communicatie aan de RIVM'ers. Dit laat (10)(2e) voorbereiden en is waarschijnlijk donderdag of vrijdag gereed. De communicatie is een voorwaarde voor het afschalen van het loket. (10)(2e) legt nog even contact met (10)(2e) over exacte moment van afschalen.

#### 4. Vakanties en vervanging CMT-leden

Het overzicht vakanties CMT-leden is aangevuld met vervangers. (10)(2e) heeft nog geen vervangend DR-lid gevonden. Aangezien (10)(2e) in de DR voor (10)(2e) waarneemt, stelt (10)(2e) voor dit ook voor het CMT zo in te regelen. (10)(2e) laat nog aan (10)(2e) weten wanneer (10)(2e) en (10)(2e) haar vervangen. (10)(2e) wordt door (10)(2e) en (10)(2e) vervangen. (10)(2e) zal (10)(2e) vervangen tijdens haar vakantie omdat (10)(2e) haar rol als secretaris binnen het CMT voorlopig heeft neergelegd. (10)(2e) zal de laatste wijzigingen op het schema verwerken en rondsturen.

#### 5. Uit de teams

##### 5.1 OT BV/P

- Het wachten is nog steeds op communicatie vanuit VWS over de financiële tegemoetkoming voor telewerken. Laatste bericht hierover is dat op Rijksbreed niveau nog met de bonden wordt gesproken. Op de achtergrond worden binnen het RIVM wel alvast voorbereidingen getroffen. (10)(2e) vraagt (10)(2e) morgen een bericht op INsite te plaatsen dat de vergoeding er aankomt.

- Donderdag wordt in het OTP de uitwerking besproken hoe om te gaan met het thuiswerken bij langdurige hitte en hoe het werken op 1,5 m er uit gaat zien. Dit komt volgende week terug op de agenda van het CMT-overleg.

#### 4.2 OT-IV

- (10)(2e) heeft weinig nieuws te melden.
- De beoogde capaciteitsuitbreiding gaat er misschien toe leiden dat er eerder moet worden overgestapt op werken met laptops in plaats van uitbreiding van de thin clients.

#### 4.3 OT KP

- Het recruitment team is gevormd en er is een procesbeschrijving gemaakt. Geldende procedures worden gevolgd, maar dan sneller. Vraag is nog of de 0-fase gelijk kan worden getrokken met externe werving. Dit komt volgende week terug op de agenda als er helderheid over is. Het initiatief is goed ontvangen bij de MT-leden. In de OR is een toelichting gegeven en binnen de OR wordt een team ingericht dat gedurende het proces mee gaat kijken om de informatielijnen kort te houden. In het CMT van 21 juli komt een stuk over de werving aan bod. (10)(2e) (of haar vervangster) zal een toelichting in de DR van 28 juli geven, gezien de zorgen die (10)(2e) namens de DR heeft geuit over het wervingsproces (plannen van gesprekken, belasting afdelingshoofden, hoe gaan we om met interne externe kandidaten).
- (10)(2e) stelt voor om in het MT RIVM of DDD te bespreken hoe we op managementniveau binnen het RIVM willen omgaan met de verschuiving van onze mensen: in het kader van ontwikkeling van medewerkers wenselijk, maar gevaar bestaat ook dat het opvullen van het ene gat zorgt voor problemen elders. Hij zou spelregels willen opstellen over hoe we die gaten opvullen (ook via een versnelde procedure?). En hoe zet je Mix&Match in? Of kun je gebruik maken van de Flexpool van VWS?
- Met de voorzitters van de operationele teams is gesproken over de benodigde extra ruimte en faciliteiten.

#### 6. Communicatie

Mediabeeld: geen relevante berichten.

#### 7. Verslag en actiepunten/besluitenlijst

Verslagen zijn vastgesteld en actie- en besluitenlijst zijn bijgewerkt.

Actiepunt uit het verslag van 7 juli wordt alsnog in de actielijst opgenomen: bedankje regelen voor afgeschaalde teams. Alle CMT leden wordt gevraagd na te denken welke medewerkers een bedankje zouden moeten krijgen.

Volgend overleg dinsdag 21 juli 2020, 14.00 – 15.00 uur

Actiepuntenlijst CMT 4 Corona				
Gestart op 10 - 03 – 2020				
Update week 13 juli 2020				
Nr	Actiepunt	Verantwoordelijk	Einddatum	Status
160	Vervangend DR-lid voor CMT-overleg tijdens vakantie	(10)(2e)	14.07.2020	Gereed

161	Inventarisatie / bedankje extra inzet (afgeschaalde) teams	Allen	21.07.2020	
162	Rooster vakanties en vervanging CMT leden aanpassen	(10)(2e)	21.07.2020	
163	Bericht INsite over vergoeding thuiswerkvoorzieningen	(10)(2e)	21.07.2020	Gereed
164	Bespreken opvangen interne verschuiving medewerkers i.v.m. capaciteitsuitbreiding in MT RIVM of DDD (via (10)(2e))	(10)(2e)	21.07.2020	
165	Uitwerking thuiswerken bij hitte en werken op 1,5 m vanaf 1 september agenderen	(10)(2e) / (10)(2e)	21.07.2020	
166	Toelichting geven in DR op inrichting structurele capaciteitsverwerving	(10)(2e)	28.07.2020	

\*Maak regel groen als actiepunt is afgehandeld

Besluitenlijst CMT – 4 Corona		
Gestart op 10 - 03 – 2020		
Update week 13 juli 2020		
Nr	Besluit	Datum
94	(10)(2e) vervangt (10)(2e) tijdens zijn vakantie van (10)(2e) in zowel DR als CMT	14.07.2020
93	VraagAanbodTriage punt wordt afgeschaald, zodra hierover communicatie richting de RIVM-medewerkers heeft plaatsgevonden.	14.07.2020
92	Frequentie CMT-overleg wordt tot 1 september teruggebracht tot 1x per week	07.07.2020
90	De DR gaat akkoord met het ingang zetten / starten werving van de benodigde extra capaciteit waar de nood hoog is.	23.06.2020
89	Voorlopige handmatige uitsplitsing aanwezigheidsverzicht per dienstonderdeel voor 3 dagen in de week. Dit in afwachting van mogelijke geautomatiseerde verwerking m.b.v. een dataspecialist.	04.06.2020
88	Corona werkinstructie 1,5 m akkoord	04.06.2020
87	Operationeel Bedrijfsvoering en Personeel niet meer afzonderlijk agenderen	28.05.2020
86	8 juni is ingangsdatum voor de 1,5 m kaders en richtlijnen kantooromgeving	28.05.2020
85	De DR geeft vooralsnog de LG'en het mandaat daar waar nodig (tijdelijke corona-gerelateerde) extra capaciteit aan te trekken.	19.05.2020
84	Het VAT-loket blijft voorlopig in de huidige setting actief	19.05.2020
83	Alle binnekomende vragen/de beantwoording die bij het VAT loket zijn binnengekomen zullen via TopDesk geregistreerd worden.	19.05.2020
82	De DR geeft het CMT de opdracht om een voorstel voor een opdracht te formuleren voor structurele uitbreiding van de capaciteit kritische processen	12.05.2020
81	Het CMT zal in de huidige vorm en frequentie vooralsnog gecontinueerd worden	12.05.2020
80	(10)(2e) zal het overzicht van het aantal medewerkers per dag 1x per week aan het CMT te sturen met daarbij de vraag om de cijfers van die week af te zetten tegen de 1ste week van het verplicht thuis werken.	07.05.2020
79	Het CMT zal voorgezet worden tot het signaal komt dat de bijeenkomsten niet meer effectief zijn of dat werkzaamheden binnen de reguliere	28.04.2020

	structuren opgenomen kunnen worden	
78	OT-P heeft aanpak gemaakt voor psychologische hulpverlening aan personeel. O&P ondersteunt dit besluit.	23.04.2020
77	(10)(2e) prioriteert zelf de werkzaamheden in het OT IV. Mocht het echt op een capaciteitsprobleem uitkomen, dan agendeert hij dit bij de DR.	21.04.2020
76	Verslag en besluitvormingslijst CMT wordt aan de DR ter informatie gezonden	14.04.2020
75	(10)(2e) schuift op afroep aan bij het CMT	(10)(2e)
(10)(2e)	Het definitieve verslag wordt ook aan (10)(2e) en (10)(2e) e) gestuurd.	09.04.2020
73	Besluit 66 wordt ingetrokken.	09.04.2020
72	De Rijk brede richtlijnen voor sollicitatieprocedures wordt gevolgd. In overleg met de P-adviseur is maatwerk mogelijk.	09.04.2020
71	De Rijk brede richtlijnen voor de verlofstuwweren wordt gevolgd.	09.04.2020
70	(10)(2e) zal als liaison tussen CMT en DR optreden	03.04.2020
69	M.i.v. 6 april vindt het CMT 2 x per week plaats. De wekelijkse DR wordt (max) 1 uur verlengd t.b.v. strategische besluitvorming op zaken die bedrijfsvoering (inclusief personeelsbeleid), kritische processen en informatievoorziening raken	03.04.2020
68	Het RIVM continueert de samenwerking met het LOT-c	02.04.2020
67	Bij de evaluatie van het CMT zal ook de afstemming tussen MT-RIVM, CMT en DR meegenomen worden	01.04.2020



## Besluitenlijst MT Jeugd

27-07-2020

Agendapunt/onderwerp	Besluit	Actie
1. Opening	Verzameling geopend om 9.07 uur.	
2. Mededelingen	(10)(2a) geeft aan dat ZvdJ stuurgroep nu wekelijks zal zijn, was toch onrustig vanwege toenemende besmettingen. (10)(2a) gaf ook aan dat onrustig is mbt PBM. Hierover is contact met (10)(2b) Voor ouderenzorg sluit (10)(2a) van RIVM aan. Goed idee als RIVM ook bij stuurgroep ZvdJ aansluit. Tevens onduidelijkheid over jongerencampagne.	<b>Actie</b> (10)(2a) contact opnemen met (10)(2a) <b>Actie</b> (10)(2a) RIVM aansluiten RIVM tevens vragen over jongerencampagne.
3. Lessons learned corona	Brief staat gepland voor MR van 2 september. (10)(2a) licht toe dat gekozen is voor drie passages in overleg met PG en programma-unit corona en samenleving. MT vindt brief in algemeen vrij hoog over, maar dat is wellicht ook de toon van de brief. MT wil graag iets concreter worden in de brief. Gesproken over aantal belangrijke zaken die gespeeld hebben voor jeugd, zoals dagelijkse contact met alle partijen, effecten daarvan gelijk vertalen in Q&A's, signalen snel naar boven en daarop acteren, maar ook die twijfel van aanbieders om zorg te continueren, wat zorgde voor vertraging, helderheid miste, intern was in begin lastig om te aan te haken op PBM, routekaart kwam in mei, maar was toen al in gang gezet. Zaken die nog moeten worden opgenomen; link met onderwijs, niet alleen zorg ging niet door maar onderwijs ook niet (klein zinnetje), corona had impact, maar gaf sommige gezinnen/jongeren ook rust, financiële zaken nog afstemmen met (10)(2a)  Conclusies: 1e passage focussen op perspectief en in passage over jongeren en gezinnen op leefsysteem.  Focus op volgende drie zaken: - Financiële afspraken, geleid tot rust zodat aanbieders zorg konden geven die nodig was - Korte lijnen met de partijen en er is snel gehandeld nav signalen. - Gaat om volle breedte van de jeugd, niet alleen zorg en hulp.	<b>Actie</b> (10)(2a) Contact met (10)(2a) en input verwerken, sturen naar PG en donderdag in ZvdJ <b>Actie</b> (10)(2a) afstemmen met J&V <b>Actie</b> (10)(2a) afstemmen met OCW
4. Corona brief	Zal zich focussen op mondkapjes. 12 augustus debat.	
5. PBM	Contact met (10)(2a) (10)(2a) en (10)(2a) pakken op in vakantieperiode (10)(2a) en (10)(2a)	
6. Bonusregeling	(10)(2a) licht toe, MVWS akkoord met zoeken naar handvatten voor werkgevers, geen limitatieve lijst gebruiken. MEVA bezig met de regeling en handreiking. Dit wordt intern opgesteld. Nog niet helder wat precies in handreiking komt te staan, maar het grijze gebied zal niet nader worden geduid. Als werkgever een aanvraag doet en voldoet aan de handreiking dan zal dit worden gehonoreerd. Kan elk moment informatie komen te staan op Rijksoverheid.nl hierover. Dat moeten we laten weten aan de stuurgroep ZvdJ.	

buiten verzoek

**Van:** (10)(2e)  
**Aan:** (10)(2e)  
**Onderwerp:** RE: uitkomsten overleg over dagbesteding  
**Datum:** dinsdag 21 juli 2020 15:17:15  
**Bijlagen:** [Beleidsregel SARS-CoV-2 virus - BBSFG-201581v.pdf](#)  
[PG-207446\\_H.pdf](#)

Ha (10)(2e)

Hierbij de reactie op het actiepunt. Er is verder geen afstemming nodig, dit is info die er al lag en die in nu bundel voor de mensen die onduidelijkheid hebben ervaren. Onderstaande reactie kun je wat mij betreft terugkoppelen.

#### *Meerkosten Wmo en Jeugd*

Op 25 maart jl zijn financiële afspraken gemaakt tussen Rijk en gemeenten over de gevolgen van de coronacrisis voor Wmo en Jeugd. Onderdeel van deze afspraak betreft de meerkostenregeling. In bijgevoegd document is uitgewerkt wat er onder meerkosten wordt verstaan (en wat niet). Hierbij dient opgemerkt dat de meerkostenregeling inmiddels is verlengd t/m 31 december 2020 (in de link staat nog 1 juli). <https://vng.nl/sites/default/files/2020-06/uitwerking-meerkosten-jeugdwet-en-wmo-vng-en-rijk2c-versie-2-juni-2020.pdf>

#### *Meerkosten Wlz*

Vanzelfsprekend is getracht om de regelingen tussen verschillende domeinen zoveel mogelijk op dezelfde wijze vorm te geven. De formele uitwerking van de meerkosten regeling in de Wlz is terug te vinden in de NZa beleidsregel. Zie bijgaand vanaf blz 18 voor de inhoud van de regeling en blz 23 e.v. voor de procedure.

#### *Pgb*

PGB volgt zowel bij Wmo en Jeugd als in de Wlz zo goed mogelijk de gekozen lijn bij zorg in natura. Dat is soms wat lastiger omdat de verstrekker bij zorg in natura (het zorgkantoor/gemeente) een cruciale rol heeft, terwijl bij het pgb de budgethouder delen van deze rol invult. Dus dat leidt tot onvermijdelijke verschillen. Maar uitgangspunt is aansluiten bij zorg in natura.

In bijgevoegd overzicht zijn zowel voor de continuïteitsbijdrage als voor de meerkostenregeling alle onderdelen per domein opgesomd (incl de verschillen en samenloop).

Grt (10)(2e)

**Van:** (10)(2e) <(10)(2e)@minvws.nl>  
**Verzonden:** dinsdag 21 juli 2020 09:45  
**Aan:** (10)(2e) <(10)(2e)@minvws.nl>  
**Onderwerp:** uitkomsten overleg over dagbesteding

Beste (10)(2e) het overleg dat afgelopen vrijdag over dagbesteding heeft plaatsgevonden heeft een actiepunt opgeleverd, waarvan ik denk dat het voor de hand ligt dat jij het oppakt. Het gaat om het volgende:

1. De uitvoering van de meerkostenregeling is een groot probleem. Voor gemeenten en daardoor ook voor aanbieders is het onduidelijk wat er wel en niet onder valt. Er is veel onzekerheid bij partijen. Een specifiek probleem dat speelt is dat meerkosten soms niet zijn toe te rekenen aan een specifieke cliënt, wat nog lastiger is, als een aanbieder cliënten uit meerdere domeinen heeft. VWS zegt toe de werking van de meerkostenregeling voor wat betreft de Wmo 2015 in overleg met de VNG te zullen verduidelijken. Ook zal VWS de

werking van de meerkostenregeling voor de Wlz verduidelijken. Daarbij zal ook geschetst worden hoe de beide meerkostenregelingen werken in geval van samenloop. Tot slot zal ook ingegaan worden op de werking van de meerkostenregeling in geval van een PGB.  
Waarschijnlijk via (10)(2e) aan de orde stellen in een overleg dat inhoudelijk over de meerkostenregeling gaat.

(10)(2e) ik hoor graag of je het met me eens bent dat jij dit actiepunt oppakt. Als dat het geval is hoor ik graag voor het volgende overleg over dagbesteding waar het toe heeft geleid. Ik denk overigens dat het goed zou zijn als er op redelijk korte termijn meer helderheid geboden zou kunnen worden over de werking van de meerkostenregeling. Als je vindt dat niet jij, maar een andere collega dit punt zou moeten oppakken, dan hoor ik dat ook graag.

Ik stuur je voor je volledige beeld ook het volledige verslag van het overleg afgelopen vrijdag.

Alvast bedankt voor je reactie.

Met vriendelijke groet,

(10)(2e)

(10)(2e)

Ministerie van VWS

Telefoonnummer: (10)(2e)

Email: (10)(2e) @minvws.nl

**Name**

Beleidsregel SARS-CoV-2 virus - BRREG-20158b.pdf  
PG-207446 H.pdf

Comment

Size Modified

286,648  
501,625

### Vorbereiden op een eventuele tweede (regionale) golf van het coronavirus

#### Doel:

Bij de coronaperiode de afgelopen maanden is veel werk verzet. De vraag voor de komende zomerperiode is om de geleerde lessen om te zetten naar een gedegen voorbereiding met dien verstand dat een tweede golf mogelijk een voorspelbaar karakter heeft. In onderstaande tabel zijn alle producten op een rij gezet (waarschijnlijk nog incompleet) die we hebben gemaakt. Dit is veelal onder hoge tijdsdruk gebeurd. We stellen voor om na te gaan of deze producten nog aangepast moeten worden. Daarnaast willen we deze periode benutten om zaken alvast af te stemmen, kennisvragen uit te zetten of zaken te agenderen bij anderen.

#### Uitgangspunten:

Bij een eventuele tweede (regionale) golf willen we dat het gewone leven van kinderen en hun gezinnen zoveel mogelijk kan doorgaan. Daartoe moet op alle niveaus het mentale welbevinden van kinderen en hun gezinnen onderdeel zijn van elke afweging. Onze uitgangspunten hierbij zijn:

- a) Voor een goede ontwikkeling van kinderen is het belangrijk dat kinderen toegang blijven houden tot de kinderopvang, school, sport en andere vrijetijd activiteiten in het geval van nieuwe coronamaatregelen. Wanneer dit niet lukt is het belangrijk dat er tijdelijk meer dagbesteding of (nood)opvang wordt georganiseerd.
- b) Hulpverlening moet ten alle tijden bereikbaar en beschikbaar zijn voor kinderen en gezinnen en veilig zijn voor professionals (incl PBM's).
- c) We hebben extra aandacht voor de meest kwetsbare groepen: jongvolwassenen (16-27 jaar), kinderen die hieraan langdurige impact ondervinden (bv. chronisch zieken) en overbelasting van mantelzorgende gezinsleden. Naast jeugd in het algemeen vragen wij voor deze groepen extra aandacht bij RIVM, OMT en veiligheidsregio's.
- d) We houden rekening met de onzekerheid en angst die deze periode met zich mee brengt voor kinderen en hun gezinnen. Waar nodig zullen we de risicoperceptie positief beïnvloeden.
- e) We trekken gezamenlijk op en dragen het beleid samen uit om verwarring tussen en binnen sectoren te voorkomen. Tegelijkertijd beseffen we ons dat in de complexiteit van dit vraagstuk er ruimte moet zijn voor diversiteit en oplossingen vaak in maatwerk gevonden moeten worden.
- f) Om doortastend te handelen spreken we elkaar aan op ieders verantwoordelijkheid.

#### Wat vragen we van jullie?

- Zijn dit de uitgangspunten vanuit onze evaluatie? Moeten uitgangspunten nog worden aangepast? Ontbreken er nog uitgangspunten?
- Moeten producten nog worden aangepast?
- Wie wil aan welk actiepoint bijdragen/trekken?

#### Planning:

- De ZvdJ calls van 6 en 20 aug worden deels ingevuld als 'werksessie'.
- In de call van 20 augustus worden de aangepaste producten vastgesteld.